



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BALTA ALBĂ**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea modificării anexei nr.3 din**

**H.C.L.nr.38/20.05.2019,privind indicatorii de performanță,conform  
OUG.92/2021,modificata prin OUG.133/2022,a serviciului public de  
salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău**

**Consiliul Local al comunei BALTA ALBĂ:**

**Având in vedere,**

- raportul de specialitate nr.1047/16.02.2023 al compartimentului achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei BALTA ALBĂ înregistrat sub nr. 1047/16.02.2023;
- referatul de aprobare al viceprimarului comunei BALTA ALBĂ în calitate sa inițiator, înregistrat sub nr. 1048/16.02.2023;
- rapoartele comisiilor de specialitate a consiliului local BALTA ALBĂ înregistrate sub nr.58,59,60/22.02.2023;
  
- nota de fundamentare nr.88/16.02.2023,,a Serviciului Apa-canal Balta Alba..
- adresa nr.970818/25.01.2023° ANRSC.Bucuresti:
- prevederile art. 8, alin.(3), lit. i), lit. j) și lit.k) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.2 alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4 alin.(4), art 6, alin.(1), lit. k) și lit. l), art.13 alin.(3), art.26 alin.(1) lit.a), lit.b) și lit.c), alin.(2) și alin.(3) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G.nr.92/2021 ,privind regimul deseurilor,modificata si completata prin OUG.nr.133/2022;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica,republicata si ale H.G.nr.831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003
  
- prevederile art.5 lit.c), art. 129 alin.(2) lit.b) și alin.(4) lit.c), art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.c) si art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare;

### Hotărăște:

**Art.1.** Se aproba modificarea anexei nr.3 din H.C.L .nr. 38 / 20.05.2019 , privind indicatorii de performanță, conform OUG.92/2021, modificata prin OUG.133/2022, a serviciului public de salubritate al U.A.T. comuna BALTA ALBĂ, județul Buzău, în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, anexa care face parte integrantă din hotarare.

**Art.2.** Celelalte prevederi ale HCL.nr.38/20.05.2019, raman valabile.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public de Salubritate (Serviciul Apa-canal) al comunei BALTA ALBĂ, județul Buzău.

**Art.4** Secretarul general al comunei va aduce la cunoștința publică și va transmite instituțiilor interesate prevederile prezentei hotărâri.

**Presedinte de sedinta**

**Maraloi**



**Contrasemneaza,**

**Secretar General,**

**Ba**



**BALTA ALBA**

**Nr.20/22.02.2023**

Acestă hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al Comunei Balta Alba, în ședință ordinară din 22.02.2023, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. 1) din Legea nr. 57/2019 Codul administrativ cu un număr de 9 -voturi pentru, -1 voturi împotriva 0- din numărul total de 11 consilieri locali în funcție și 10- consilieri prezenți la vot.

**OPERATORUL SERVICIULUI (Activităților date în administrare) DE SALUBRIZARE AL  
COMUNEI BALTA ALBĂ - „APA CANAL – BALTA ALBĂ”**

- Indicatori de performanta pentru monitorizarea serviciilor de colectare si transport a deșeurilor

Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
1.	<b>Condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților</b>		
l.a	Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ		
l.a.1	Colectarea integrala si in regim de continuitate a cantitatilor de deșeuri ce fac obiectul gestiunii delegate	%	100
l.a.2	Cantitatea de deșeuri colectate selectiv raportata la cantitatea totala de deșeuri colectate.	%	Min 75
l.b	Atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/ADI-SIGD sunt responsabile.		
l.b.1	Monitorizarea de către autoritatile publice locale si ADI - SIGD a activitatii de colectare in vederea atingerii minim a următoarelor tinte si obiective;  Pana in anul 2020: hârtie, sticla; plastic; metal;	% din masa deșeurilor de tipul specificat	adica reciclarea a x% din masa deșeurilor de reciclabil total colectat  60 60 22,50 50
l.c	Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate.	%	100
l.d	Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor:		
l.d.1	Numărul de pubele de 120 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
	Numărul de pubele de 240 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
l.d.2	Numărul de containere de 1.100 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100



l.d.3	Numărul de containere de 1.100 1 pentru precolectarea separata a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
l.e	Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate.		





Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
l.e.1	Numărul de reclamatii scrise la care Delegatul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamatii scrise	%	100
l.f	Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației:		
l.f.1	Numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autoritatilor centrale si locale;	%	10
l.f.2	Numărul anual de sesizări din partea agenților de sanatare publica raportat la numărul total de sesizări din partea autoritatilor centrale si locale.	%	10
l.g	Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii:		
l.g.1	Cantitatea de deșeuri menajere colectate separat/locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deșeurilor aflate in vigoare	%	Min 95
<b>2</b>	<b>Asigurarea evaluării continue a operatorului cu privire la următoarele activități:</b>		
2,a	Contractarea serviciului de salubritate:		
2.a.1	Numărul de solicitări de imbunatarite a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitatii.	%	100
2,b	Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate:		
2,b.1	Numărul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori;	%	100
2.b.2	Numărul de recipiente de precolectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
2.b.3	Valoarea totala a facturilor incasate raportat la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de utilizatori, inclusiv in cazul UAT-urilor si a persoanelor de pe raza teritoriala a acestora	%	100
2.b.4	Valoarea totala a facturilor emise raporata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si categorii	%	100
2,c	Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;	%	100
2.d	Menținerea unor relații echitabile între operator și		



Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
	utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți:		
2.d.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații;	nr	0
2.d.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate.	nr	0
2.e	Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate:		
2.e.1	Numărul de reclamații scrise la care Delegatul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise;	%	100
2.e.2	Numărul de reclamații scrise justificate raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	0
2.f	Prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii:		
2.f.1	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorială administrativă, pentru care are hotărâre de dare în administrare	%	100
2-g	Prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare și consultanță oferite utilizatorului, raportat la numărul de solicitări scrise.		
2.g.1	Numărul de campanii de conștientizare ale utilizatorului minim impus ( 5 campanii)	%	100
2.h	Atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor:		
2.h.1	Cantitatea de deșuri reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic, metale, sticlă, biodeșuri) raportată la cantitatea totală de deșuri municipale colectate;	%	
	Pana în anul 2018: hârtie, sticlă;		13,44
	plastic; metal;		5,99
		%	10,51
			5,62
	Pana în anul 2020: hârtie,		14,40
			6,41





Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
	sticla; plastic; metal		11,25 6,02
3	Pentru respectarea indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure		
3.a	Gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale	%	100
3,b	Gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare:		
3.b.1	Cantitatea de deșeuri reciclabile colectate separat (hârtie și carton, plastic, metale, sticla, biodeseuri) raportată la cantitatea totală de deșeuri municipale colectate;	%	75
3.c	Gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri:		
3.C.1	Numărul de pubele de 120 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
3.C.2	Numărul de pubele de 240 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
3.C.3	Numărul de containere de 1.100 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100
3.C.4	Numărul de containere de 1.100 l pentru precollectarea separată a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;	%	100
3.C.5	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații.	%	95
3,d	Evidența dară și corectă a utilizatorilor	%	100
3.e	Înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate		
3.e.1	Înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, raportată la programele de colectare, graficul de colectare din zonele/ariile de delegare	%	100
3,f	Înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora:		



Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
3.f.1	Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori; Colectare persoane fizice Transport	% %	1 1
3.f.2	Procentul din totalul de sesizări scrise si înregistrate la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile;	%	100

Tabel 2: Indicatori de performanta pentru monitorizarea instalatiilor de compostare, sortare, transfer

Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
1.	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI</b>		
1.1	Cantitatea totala de deșeuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totala de deșeuri intrata in statia de sortare	%	minim 70
1.2	Cantitatea totala de deșeuri compostate raportat la cantitatea totala de deșeuri intrata in instalația de compostare	%	minim 90
1.3	Cantitatea totala de deșeuri transferata la depozitul conform raportat la cantitatea totala intrata in statia de transfer	%	100
2	<b>INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE</b>		
2.1	Cantitatea totala de deșeuri de hârtie si carton (inclusiv deșeuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deșeuri de hârtie si carton primite la statia de sortare	%	minim 85
2.2	Cantitatea totala de deșeuri de plastic si metal (inclusiv deșeuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deșeuri de plastic si metale primite la statia de sortare	%	minim 75
2.3	Cantitatea totala de deșeuri de carton, hârtie, plastic, metal si sticla (inclusiv deșeuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totala de deșeuri primite la statia de sortare	%	minim 75
2.4	Cantitatea totala de deșeuri compostate raportat la cantitatea de deșeuri primita in statie	%	minim 80
2.5	Folosirea statiei de transfer' la capacitatea proiectata	%	90
3	<b>RECLAMATII SI SESIZĂRI</b>		





3.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare, transfer și a stației de compostare a obligațiilor din licențe și	Nr.	0
-----	--	-----	---



Nr. crt	Indicatori de performanta	Unitate măsură	Valoare
	autorizații		
3.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare/transfer/compostare rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului stației de sortare/compostare/transfer	Nr.	0
3.4	Valoarea despăgubirilor acordate de operatorul stației de sortare, transfer, compostare pentru situațiile de mai sus raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de tratare a deșeurilor	%	0
3.5	Numărul de neconformități constatate de autoritățile administrației publice locale și ADI- SIGD BUZAU privind activitatea de sortare, compostare, transfer	Nr.	0

